

COMPROBANTE CONTABLE

No. Comprobante : 598153
 Oficina Origen : 1050 QUITO
 Area Origen : 224 SUBGERENCIA DE CONTABILIDAD
 Descripción : PAVEL GUERRON COM. DEL 01 AL 03 DE AGOSTO ACTUALIZACION DE PLANO
 Fecha Trans. : 14/08/2017
 Estado Comprbt. : NO MAYORIZADO / No Autorizado

Página: 1

No	COD/CUENTA	NOMBRE	Aux	NOMBRE	OFI	NOMBRE	Area	Concepto	VALOR M. NACIONAL		TIPO
									DEBITO	CREDITO	
1	45019027006	VIATICOS Y SUBSISTEN EL P	1717787046	GUERRON GUAYASAMIN PAVEL	1050	QUITO	224	PAVEL GUERRON COM. DEL 01 AL 03 DE AGOSTO	160.00		N
2	29909090021	TRANSF.AUTOMATICA INTERNA	2000020101	SUCURSAL QUITO	1050	QUITO	224	ACTUALIZACION DE PLANO N/C CTA 4009848178 PAVEL GUERRON COM. DEL 01 AL 03 DE AGOSTO		160.00	N

TOTALES REPORTE : 160.00 160.00



Elaborado por controllo



Revisado por



Resp. Unidad

Aprobación Superior por:

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD: 001-PG-2017	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaa) 04/08/2017
---------------------------------------	---

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR(A) GUERRON GUAYASAMIN PAVEL WLADIMIR	PUESTO ANALISTA DE INFRAESTRUCTURA ZONAL 2 QUITO
LUGAR DEL SERVICIO INSTITUCIONAL BAEZA - TENA	NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR GERENCIA DE SUCURSAL ZONAL 2 - SERVICIOS CORPORATIVOS

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL : ING. BRYAN CORDOVA OJEDA, ING. GEOVANNA CAMPANA BARRIONUEVO, ING. PATRICIO SANDOVAL MOSQUERA

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVO DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:
2DA FASE ACTUALIZACIÓN DE PLANOS DE OFICINAS BANEQUADOR ZONAL 2, INSPECCIÓN GENERAL RED DE OFICINAS ZONAL 2 PARA MEJORAMIENTO DE IMAGEN.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:
LEVANTAMIENTO ARQUITECTÓNICO DE INFRAESTRUCTURA DE LAS OFICINAS; VALORACIÓN DEL ESTADO DE PINTURA INTERIOR Y EXTERIOR; INSPECCIÓN DEL ESTADO DE PISOS, PAREDES, TUMBADOS Y CIELO RASO; REVISIÓN DEL ESTADO DE LETREROS DE BANEQUADOR B.P.; INSPECCIÓN DE VISERAS EXTERIORES EXISTENTES; VALORACIÓN DEL ESTADO DE LOS PANELES DE DIVISIÓN INTERNA; EXAMINACIÓN DE PASAMANOS; INSPECCIÓN DE PINTURA DE PUERTAS INTERNAS Y EXTERNAS; REVISIÓN DE LUMINARIAS INTERNAS Y EXTERNAS; INSPECCIÓN DE SEÑALETICA; ESTADO DE JARDINERÍAS.

PRODUCTOS ALCANZADOS:
LEVANTAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA PARA ACTUALIZACIÓN DE BASE DE DATOS DE PLANOS DE OFICINAS BANEQUADOR B.P. ZONAL 2, INSPECCIÓN INTEGRAL DE OFICINAS PARA RESGUARDAR UNA IMAGEN INSTITUCIONAL ACORDE A LOS REQUERIMIENTOS DE LA BANCA DE DESARROLLO MODERNA.

OBSERVACIONES:

TRANSPORTE UTILIZADO

TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
TERRESTRE	VEHÍCULO BANEQUADOR PLACAS PEQ-878	QUITO-BAEZA-TENA-QUITO	01/08/2017	04H00	03/08/2017	21H00

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	MOVILIZACIONES			REEMBOLSO GASTOS CHOFERES			
			Fecha	Salida	Llegada	Combustible	Peaje	Imprevisto	TOTAL
FECHA	01/08/2017	03/08/2017	Movilizac	T.Marit.Flu	Terrest.Pub	-	-	-	-
HORA	04H00	21H00	-	-	-	-	-	-	-
<i>Hora inicio de labores del día de retorno:</i>		08H30	TOTAL:				-	-	-

CONTROL Y LIQUIDACIÓN: La Unidad Financiera, o quien hiciera sus veces realizara el control y la respectiva liquidación de los valores previamente asignados; sobre la base de los informes, pases a bordo, Certificado de Cumplimiento de la comisión por cada Sucursal visitada Avalada por el Gerente Responsable, Detalle del Justificativo (70%) de Gastos realizados en la comisión de hospedaje y alimentación.

FIRMA DEL SERVIDOR (A)	Art. 14
<p>NOMBRE: <u>ARG. PAVEL GUERRÓN GUAYASAMIN</u></p> <p>CARGO: <u>ANALISTA DE INFRAESTRUCTURA ZONAL</u></p>	<p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplida la comisión, al Jefe Inmediato y Gerente de Area/Gerente Zonal para su autorización, quien pondrá en conocimiento a la Unidad Financiera, o quien hiciera sus veces.</p>

FIRMAS DE APROBACIÓN Y AUTORIZACION

<p style="text-align: center;">JEFE INMEDIATO</p> <p style="text-align: center;"><i>GABRIELA VINOCCUNGA</i></p> <p>NOMBRE: <u>ING. MARÍA GABRIELA VINOCCUNGA</u></p> <p>CARGO: <u>RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE SERVICIOS CORPORATIVOS</u></p>	<p style="text-align: center;">GERENTE ZONAL</p> <p style="text-align: center;"><i>RICARDO JAVIER FERNANDEZ SALVADOR SICLES</i></p> <p>NOMBRE: <u>ING. RICARDO JAVIER FERNANDEZ SALVADOR SICLES</u></p> <p>CARGO: <u>GERENTE DE SUCURSAL ZONAL ENCARGADO</u></p>
---	---

Autorizado.

Favor proceder al pago conforme la ley.

rubu

04/08/2017

[Handwritten signature]

SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Fecha Solicitud:	31/07/2017	Nro. Solicitud :	001-PG-2017
------------------	------------	------------------	-------------

DATOS GENERALES

Apellidos-Nombres del Servidor:	GUERRON GUAYASAMIN PAVEL WLADIMIR		
Puesto:	ANALISTA DE INFRAESTRUCTURA ZONAL 2 QUITO		
Secuencial	3265		
Lugar del Servicio Institucional:	BAEZA-TENA		
Nombre de la Unidad del Servidor:	GERENCIA DE SUCURSAL ZONAL 2 - SERVICIOS CORPORATIVOS		
Fecha/Salida:	01/08/2017	Hora/Salida:	04:00
		Fecha/Llegada:	03/08/2017
		Hora/Llegada:	21:00
Descripción de las Actividades a realizarse :		ZDA FASE ACTUALIZACIÓN DE PLANOS DE OFICINAS BANEQUADOR ZONAL 2, INSPECCIÓN GENERAL RED DE OFICINAS ZONAL 2 PARA MEJORAMIENTO DE IMAGEN.	

Servidores que Integran el Servicio Institucional:	ING. MARÍA GABRIELA VINOCUNGA, ING. BRYAN CORDOVA OJEDA, ING. GEOVANNA CAMPANA BARRIONUEVO, ING. PATRICIO SANDOVAL MOSQUERA
--	---

TRANSPORTE

Tipo Transporte:	TERRESTRE
Nombre Transporte:	VEHÍCULO BANEQUADOR PLACAS PEQ-878
Ruta:	QUITO-BAEZA-TENA-QUITO
Fecha Salida:	01/08/2017
Hora Salida:	04:00
Fecha Retorno:	03/08/2017
Hora Retorno:	21:00

VALOR TOTAL DEL VIATICO

SERVIDOR	GRUPO OCUPACIONAL	NIVEL	CEDULA	VIATICO	TOTAL
GUERRON GUAYASAMIN PAVEL WLADIMIR	SERVIDOR PÚBLICO 5	11	1717787046	160.00	160.00

DATOS PARA LA TRANSFERENCIA

Tipo de Cuenta:	AHORROS	Número/ Cuenta:	4009848178	Banco:	BANEQUADOR
-----------------	---------	-----------------	------------	--------	------------

[Firma manuscrita]

GUERRON GUAYASAMIN PAVEL WLADIMIR
FIRMA DEL SERVIDOR

[Firma manuscrita]

MGS. MARÍA GABRIELA VINOCUNGA BATALLAS
RESPONSABLE DE SERVICIOS CORPORATIVOS

[Firma manuscrita]

ABG. RICARDO FERNÁNDEZ SALVADOR SICLES
GERENTE DE SUCURSAL ZONAL

AUT. SUBGERENTE GENERAL DE SERV. CORPORATIVOS

NOTA: Dentro de los (3) días plazo previos a la salida programada se deberá legalizar la solicitud de Autorización para el cumplimiento de Servicios Institucionales, la adquisición del pasaje aéreo y/o la elección del transporte institucional con la designación del conductor.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubistentes
- El informe de las Actividades Realizadas y Productos Alcanzados deberá presentarse dentro del término de 4 días posteriores del Servicio Institucional
- los días de descanso obligatorio requiere de la Autorización de la Subgerencia General de Servicios Corporativos

AUTORIZACION DE DEBITO

Yo, GUERRON GUAYASAMIN PAVEL WLADIMIR, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. 1717787046, autorizo expresamente a BANEQUADOR B.P., para que realice el descuento de mi Cuenta de Ahorros No. 4009848178 y el caso de no contar con los fondos suficientes, realice el descuento de mi rol o liquidación final de haberes, por no haber justificado el cumplimiento de la comisión de servicios institucionales.

[Firma manuscrita]

FIRMA DE AUTORIZACION

[Firma manuscrita]

CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE COMISIÓN

FECHA: 01 DE AGOSTO DE 2017

NOMBRE DE LA ZONAL/SUCURSAL/AGENCIA: AGENCIA CANTONAL BAEZA

NOMBRE GERENTE O RESPONSABLE: ING. EDISON CUEVA

En calidad de Delegada de Canales y Servicios certifico que el servidor: PAVEL GUERRON GUAYASAMIN ha cumplido la comisión programada de acuerdo al siguiente horario:

DÍA	FECHA	HORA DE ENTRADA	HORA DE SALIDA
MARTES	01/08/2017	07h30	17h00

SI

Certifico que el servidor

NO

ha utilizado vehículo de la Institución durante la comisión.



Gerente / Responsable

NOMBRE: Ing. EDISON CUEVA BOHORQUEZ



Servidor

NOMBRE: PAVEL GUERRON GUAYASAMIN

Este formulario es válido únicamente con el sello de la Sucursal



CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE COMISIÓN

FECHA: 03/08/2017

NOMBRE DE LA ZONAL/SUCURSAL/AGENCIA: Sucursal Tena

NOMBRE GERENTE O RESPONSABLE: Ing. Danny Guerrero F.

En calidad de Gerente certifico que el servidor: Pavel Guerrón
ha cumplido la comisión programada de acuerdo al siguiente horario:

DÍA	FECHA	HORA DE ENTRADA	HORA DE SALIDA
MIÉRCOLES	02/08/2017	08:00	20:00
JUEVES	03/08/2017	09:00	17:30

Certifico que el servidor SI NO ha utilizado vehículo de la Institución durante la comisión.



[Handwritten signature]
Gerente / Responsable
NOMBRE: Ing. Danny Guerrero F.

[Handwritten signature]
Servidor
NOMBRE: Pavel Guerrón

Este formulario es válido únicamente con el sello de la Sucursal

DETALLE QUE JUSTIFICA LOS GASTOS DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

SOLICITUD: 001-PG-2017

Nombre del Servidor: PAVEL WLADIMIR GUERRÓN GUAYASAMIN

Secuencial: 3265

Lugar y fecha del Servicio Institucional: BAEZA-TENA, 01 AL 03 de AGOSTO de 2017

Dependencia: ANALISTA DE INFRAESTRUCTURA ZONAL

FECHA	No. COMP. VENTA	EMISOR	CONCEPTO / DESCRIPCION	TOTAL
01/08/2017	4170	IGUANA	ALIMENTACIÓN	12,00
01/08/2017	1131	CUSPA PINCHAO MARTHA CECILIA	ALIMENTACIÓN	7,00
01/08/2017	1877	GINA RESTAURANT	ALIMENTACIÓN	17,00
02/08/2017	4183	IGUANA	ALIMENTACIÓN	10,00
02/08/2017	3697	SACHA SAMAY CRISTIAN	ALIMENTACIÓN	10,00
03/08/2017	1053	CHRISTIAN HOTEL Y RESORT	HOSPEDAJE	70,00
Movilización y/o combustible, peaje USD				-
Justifica				126,00
Cálculo 70%				112,00

formato: 15/03/2017

FIRMA DEL SERVIDOR

IGUANA

BURNEO MORALES MAYRA ALEJANDRINA

MATRIZ: 9 DE OCTUBRE S/N Y AV. FRANCISCO DE ORELLANA
 ESTAB.: BELLAVISTA BAJA
 9 DE OCTUBRE S/N Y AV. FRANCISCO DE ORELLANA
 TENA - NAPO

NOTA DE VENTA

R.U.C. 1103459762001

SERIE 001-001-

000004170

AUTORIZACIÓN S.R.I.
 1120879891

Sr. RAVEL GUERRON

C.I./R.U.C. 1717787046 DIA 01 MES 08 AÑO 17

Dirección: QUITO FECHA 01 08 17

EMISIÓN VALIDA HASTA EL 08 DE JUNIO DEL 2018

CANT.	DETALLE	V/UNIT.	TOTAL
1	Alimentación	12.00	

MONTO AUTORIZADO POR TRANSACCIÓN HASTA \$ 150.00
 ACTIVIDADES DE HOTELES Y RESTAURANTES

TOTAL \$ 12.00

DOCUMENTO CATEGORIZADO



CONTRIBUYENTE REGIMEN SIMPLIFICADO

MORETA PEÑA LUIS FABIÁN - IMPRENTA P.M. 067-888-200 - R.U.C. 1600193443001 - AUTORIZACIÓN S.R.I. 2908
 FECHA DE AUTORIZACIÓN 08/05/2017 - NUMERADO DEL 3801 AL 4800

Original: Cliente * Copia: Emisor

Cuaspa Pinchao Martha Cecilia

RUC: 0401271838001

Direc. Matriz y Estab.:

17 De Enero s/n y Av. De Los Quijos
 QUIJOS - NAPO - ECUADOR

NOTA DE VENTA SIMPLIFICADA

AUT. SRI. 1120768781



SERIE 001 - 001

000001131

Cliente: RAVEL GUERRON

Dirección: JULIO LAZAR Y ROSA FECHA 01 08 17

RUC: 1717787046 Telf: 098316921

IMPRESO 19/MAYO/2017 *CADUCA 19/AGOSTO/2017

CANT.	DESCRIPCIÓN	V. UNIT.	V. TOTAL
1	Alimentación Comod.	7.00	7.00

Documento Categorizado: SI
 Monto autorizado por transacción: NOTA DE VENTA:
 ACTIVIDADES DE HOTELES Y RESTAURANTES hasta \$ 150.00

Total \$ 7.00

Firma Autorizada: VELIZ MACIAS CARMEN IRLEY "Gráficas Vélez" RUC: 0915251219001 AUT.: 9456 2 BLOCK 100X
 "N° del 000001001 al 000001200"



Andrade Burbano Georgina Fabiola
 RUC 1706966965001
 Telf.: 06 2320471 - 0999129880
 Correo: restaurantgina@hotmail.com
 Dir.: Batallón Chimborazo s/n Y Interoceánica
 Baezo Colonial - Quijos - Ecuador

AUT. SRI 1119880181
 FACTURA No. 001-002-00
 Obligado A Llevar Contabilidad

0001877

NO Trans.: 1770 01/08/17 13:50
 Empleado: GINA A Salom - 1
 Cliente: RAVEL GUERRON
 RUC/CI: 1717787046
 Dirección: QUITO

Uds	Descripcion	P. U.	Total
1	CAMARON AL AJILLO	10,00	10,00
1	CALDO DE POLLO	3,00	3,00
1	BATIDO DE FRUTA	2,00	2,00
1	CAPUCHINO	2,00	2,00
Subtotal:			15,18
Impuestos:			1,82
TOTAL			17,00
Entrega			17,00

Tipo IVA 12% Base 15,18 IVA 1,82

Forma de Pago: Efectivo
 Gracias por su visita **

FIRMA AUTORIZADA: [Signature] RECIBI CONFORME: [Signature]

Efectivo Tjta. de Créd./Déb Dnro. Electrónico Otros

IGUANA

BURNEO MORALES MAYRA ALEJANDRINA

MATRIZ: 9 DE OCTUBRE S/N Y AV. FRANCISCO DE ORELLANA
 ESTAB. BELLAVISTA BAJA
 9 DE OCTUBRE S/N Y AV. FRANCISCO DE ORELLANA
 TENA - NAPO

NOTA DE VENTA

R.U.C. 1103459762001

SERIE 001-001-

000004183

AUTORIZACIÓN S.R.I.
 1120879891

Sr. RAYEL GUZCÓN

C.I./R.U.C. 177787006 DIA 02 MES 08 AÑO 17

Dirección: Quito

EMISIÓN VALIDA HASTA EL 08 DE JUNIO DEL 2018

CANT.	DETALLE	V/UNIT.	TOTAL
1	Almuerzo		10.00

MONTO AUTORIZADO POR TRANSACCIÓN HASTA \$ 150.00
 ACTIVIDADES DE HOTELES Y RESTAURANTES

TOTAL \$ 10.00

[Firma] FIRMA CLIENTE [Firma] FIRMA EMISOR

DOCUMENTO CATEGORIZADO

CONTRIBUYENTE REGIMEN SIMPLIFICADO



MORETA PEÑA LUIS FABIÁN - IMPRENTA F.M. 062-486-200 - R.U.C. 1600193443001 - AUTORIZACIÓN S.R.I. 2908

SHIGUANGO GREFA CRISTIAN WILSON RUC: 1501115859001

SACHA SAMAY CRISTIAN **NOTA DE VENTA**

DIR.: AMAZONAS S/N Y ROCAFUERTE SERIE 001 - 001

TENA - NAPO - ECUADOR 00 **0003697**

Rise AUTOR. SRI. 1121061697

HOTELES Y RESTAURANTE HASTA 150.00
 CONTRIBUYENTE REGIMEN SIMPLIFICADO

FECHA: 02-08-2017 RUC.: 177787006

CLIENTE: Rayel Guzon

DIRECCIÓN Quito

FECHA DE CADUCIDAD: 11/07/2018 ORIGINAL: Adquiriente - COPIA: Emisor

CANT.	DETALLE	V. UNITARIO	V. TOTAL
1	Almuerzo		10.00

FORMA DE PAGO

EFFECTIVO [Firma] RECIBI CONFORME

DINERO ELECTRÓNICO

TARJETA CREDITO/DÉBITO

OTROS

TOTAL \$ 10.00

Lascano Diaz Christian Israel
CHRISTIAN HOTELES Y RESORT



Dirección: Juan León Mera s/n y Sucre
 TENA - ECUADOR

Contribuyente Regimen Simplicado

RUC: 1600518086001

NOTA DE VENTA

SERIE 001-001

000001053

AUT. SRI. 1121043097

DOCUMENTO CATEGORIZADO. SI

Monto Autorizado por Transacción: Nota de Venta
 - ACTIVIDADES DE HOTELES Y RESTAURANTES HASTA \$ 250.0

Cliente: *Rosa Guerrero*

Dirección: *Quito*

RUC: *1717487046*

DIA MES AÑO

CADUCA *06 / OCTUBRE / 2017*

03 08 2017

CANT.	DETALLE	V. UNIT	TOTAL
	<i>hospedaje</i>		<i>70</i>

FORMA DE PAGO

EFFECTIVO	
DINERO ELECTRONICO	
TARJETA DE CREDITO / DEBITO	
OTROS	

TOTAL \$ *70*

[Signature]
 RECIBO CONFORME

ORIGINAL: Cliente
 COPIA: Emisor



BanEcuador B.P.

Quito, 31 de Julio de 2017

Telegrama para:

ZONAL: 2 QUITO

SUCURSAL: QUITO

0174

**GERENTE BANECUADOR
GERENTE SUCURSAL PROVINCIAL
RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE SERVICIOS CORPORATIVOS**

En atención al Memorando Nro. BANECUADOR-GZQ-2017-0711-MEM de 31 de julio de 2017, mediante el cual la Mgs. María Gabriela Vinocunga Batallas, Responsable de la Unidad de Servicios Corporativos, solicita certificación de fondos en la partida presupuestaria 450190270060 Viáticos y Subsistencias en el país por USD. 800.00, para la comisión de servicios del 01 al 03 de agosto de 2017 a la Sucursal El Tena y Agencia Baeza, a fin de realizar el mantenimiento preventivo de los equipos informáticos, actualización de planos arquitectónicos, levantamiento de información sobre el estado actual de cableado eléctrico, articulación del proceso de reclutamiento y política de optimización en territorio, control de cumplimiento de políticas de uso de uniformes, credencial, registro de asistencia, y temas relacionados con la revisión de procesos de contratación pendientes, levantamiento de planos estructurales de las agencias y levantamiento integral de toda la red de oficinas referente a la mejora de imagen; conforme el siguiente detalle:

Funcionario	Valor
Mgs. María Gabriela Vinocunga	160.00
Ing. Geovanna Campaña	160.00
Ing. Bryan Córdova	160.00
Arq. Pavel Guerrón	160.00
Sr. Patricio Sandoval	160.00

Al respecto me permito emitir la correspondiente certificación presupuestaria, cuyos valores constan en el presupuesto de la Zonal 2 Quito; el cual fue notificado mediante Memorando Nro. BANECUADOR-GF-2016-0567-MEM de 28 de diciembre de 2016, y conforme al proceso de desconcentración dispuesto por la Gerencia General mediante Resolución Administrativa Nro. 0095 de 05 de julio de 2016.

Cabe señalar que en los primeros meses del año se trabajará con el presupuesto prorrogado, conforme lo establece el Art. 107 del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, El cual señala lo siguiente: "Presupuestos prorrogados.- Hasta que se apruebe el Presupuesto General del Estado del año en que se posesiona el Presidente o Presidenta de la República, registrará el presupuesto inicial del año anterior. En el resto de presupuestos del sector público se aplicará esta misma norma"; por lo expuesto, los valores certificados se encuentran de acuerdo al siguiente detalle:

SUCURSAL QUITO			
PARTIDA:	Certificación Anterior	Valor Certificado	Certificación Actual incluye I.V.A
450190270060 VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL PAÍS	0.00	800.00	800.00

Cabe señalar que la presente certificación presupuestaria **NO** constituye autorización de pago o gasto, siendo responsabilidad de las unidades correspondientes, cumplir y hacer cumplir todas las disposiciones legales que regulan las adquisiciones y contratación de bienes, servicios y ejecución de obras así como observar las normas de Control Interno pertinentes.

Atentamente,


Abg. Ricardo Javier Fernández Salvador-Sicles
GERENTE DE SUCURSAL ZONAL ENCARGADO

Elaborado por: Ing. Mónica Quintana Cisneros 



Memorando Nro. BANEQUADOR-GZQ-2017-0711-MEM

Quito, D.M., 31 de julio de 2017

PARA: Sr. Abg. Ricardo Javier Fernandez Salvador Sicles
Gerente de Sucursal Zonal Encargado

ASUNTO: Solicitud de Certificación Presupuestaria para Viáticos en el Pais

De mi consideración:

Con la finalidad de realizar el mantenimiento preventivo de los equipos informáticos, actualización de planos arquitectónicos, levantamiento de información sobre el estado actual de cableado eléctrico, articulación del proceso de reclutamiento y política de optimización en territorio, control cumplimiento políticas uso de uniformes, credencial, registro asistencia, y temas relacionados, revisión de procesos de contratación pendientes, levantamiento de planos estructurales de las agencias, levantamiento integral de toda la red de oficinas referente a la mejora de imagen, se sirva autorizar esta comisión del martes 01 al jueves 03 de Agosto de 2017 a la Sucursal El Tena y Agencia Baeza, y emitir la certificación presupuestaria conforme el siguiente detalle:

Funcionario	Partida Presupuestaria	Valor a Certificar
Mgs. Maria Gabriela Vinocunga	450190270060 Viáticos y Subsistencias en el Pais	160.00
Ing. Geovanna Campaña	450190270060 Viáticos y Subsistencias en el Pais	160.00
Ing. Bryan Cordova	450190270060 Viáticos y Subsistencias en el Pais	160.00
Arq. Pavel Guerrón	450190270060 Viáticos y Subsistencias en el Pais	160.00
Sr. Patricio Sandoval	450190270060 Viáticos y Subsistencias en el Pais	160.00

Adicionalmente de contar con su autorización, solicito se sirva disponer a quien corresponda efectuar los anticipos de viáticos conforme consta en Solicitudes de Autorización para Cumplimiento de Servicios Institucionales adjuntas.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Mgs. Maria Gabriela Vinocunga Batallas
RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE SERVICIOS CORPORATIVOS

Anexos:
- cronograma aprobado.pdf

- Copia:
- Sr. Ing. Bryan Sebastian Cordova Ojeda
Analista de Tecnologia Zonal
 - Sr. Arq. Pavel Wladimir Guerron Guayasamin
Analista de Infraestructura Zonal
 - Sr. Patricio Eduardo Sandoval Mosquera
Asistente de Archivo Contable
 - Sra. Ing. Geovanna Elizabeth Campaña Barronuevo
Analista Jr de Talento Humano Zonal
 - Sra. Ing. Monica Alexandra Quintana Cisneros

31/07/2017
17:30

CRONOGRAMA VISITA ARQUEOS SORPRESIVOS Y OTRAS ACTIVIDADES

DIA	HORA	SUCURSAL/ AGENCIA	ACTIVIDADES TECNOLÓGIA	ADMINISTRATIVO	ACTIVIDADES INFRAESTRUCTURA	ADMINISTRATIVO	ACTIVIDADES TALENTO HUMANO	ADMINISTRATIVO Ing. Geovanna Campaña, Ing. Ma Gabriela Vinocunga	TRANSPORTE
Martes 01 de Agosto 2017	04h00- 07h00	Agencia Baeza	Salida de Quito hacia Baeza	X	Salida de Quito hacia Baeza	X	Salida de Quito hacia Baeza	X	
			Mantenimiento Físico de equipos informáticos	X	Levantamiento de planos arquitectónicos para actualización	X	Ejecución del proceso de reclutamiento y política de optimización en territorio	X	
Miércoles 19 de Julio 2017	07h00-19h00	Agencia Baeza	Parametrización de Equipos informáticos	X	Inspección integral para mejoramiento de imagen.	X	Control cumplimiento políticas uso de uniformes, credencial, registro asistencia, y temas relacionados	X	X
			Salida de Baeza a El Tena	X	Salida de Baeza a El Tena	X	Revisión de procesos de contratación pendientes, atención de temas varios relacionados con la gestión de talento humano	X	
Jueves 20 de Julio 2017	08h30- 16h30	Agencia el Tena	Mantenimiento Físico de equipos informáticos	X	Levantamiento de planos arquitectónicos para actualización	X	Ejecución del proceso de reclutamiento y política de optimización en territorio	X	X
			Parametrización de Equipos informáticos	X	Inspección integral para mejoramiento de imagen.	X	Control cumplimiento políticas uso de uniformes, credencial, registro asistencia, y temas relacionados	X	
	16h30 - 19h30		Salida de El Tena hacia Quito	X	Salida de El Tena hacia Quito	X	Revisión de procesos de contratación pendientes, atención de temas varios relacionados con la gestión de talento humano	X	
			Salida de El Tena hacia Quito	X		X	Salida de El Tena hacia Quito	X	

Realizado Por:

Revisado Por:

Autorizado Por:

Ing. Bryan Córdova
Analista de tecnología zonal

Ing. Gabriela Vinocunga
Responsable de Servicios Corporativos

Abigail Cordero Fernandez
Gerente Sucursal Zonal 2



Memorando Nro. BANECUADOR-GZQ-2017-0709-MEM

Quito, D.M., 31 de julio de 2017

PARA: Sr. Abg. Ricardo Javier Fernandez Salvador Sicles
Gerente de Sucursal Zonal Encargado

ASUNTO: Solicitud aprobación comisión provincia de Napo

De mi consideración:

Con un atento saludo, mucho agradeceré autorizar las comisiones a realizarse en las Sucursales, Agencias y Oficinas Especiales pertenecientes a la Zonal 2 Quito con motivo de:

1. Mantenimiento preventivo (Hardware y Software) de equipos de computación.- Actividad solicitada por la Gerencia de tecnología a través de la jefatura de mesa de ayuda vía correo electrónico con fecha 10 de junio del presente año y sobre el cual se adjunta un cronograma sugerido para la realización de dicho proceso a realizarse una vez cada año en todas las agencias de BanEcuador B.P.
2. Levantamiento de información sobre estado actual de cableado eléctrico.- Actividad solicitada por la Gerencia Administrativa a través de Quipux remitido por la Mgs. Silvia Almendariz donde cita el Estatuto Orgánico por procesos de BanEcuador B.P. que dice: *"será competencia de la Unidad de servicios Corporativos entre otros lo siguiente: 8. Informe de mantenimiento preventivo y correctivo de bienes muebles e inmuebles de la zonal, sucursal y agencias. 9. Plan de mantenimiento de bienes muebles e inmuebles a nivel de la zonal, sucursales y agencias de su injerencia. 10. Acta entrega recepción del bien reparado o sustituido por garantía; bien reparado o sustituido por aseguradora; bien reparado por empresa de mantenimiento dentro de la zonal, sucursal y/o agencias. 11. Archivo de expedientes de mantenimiento preventivo y correctivo."*
3. Articulación del proceso de reclutamiento y política de optimización en territorio.-
4. Control cumplimiento políticas uso de uniformes, credencial, registro asistencia, y temas relacionados.- Cumpliendo con lo estipulado en el estatuto orgánico de gestión organizacional por procesos.
5. Revisión de procesos de contratación pendientes.
6. Levantamiento de planos estructurales de las agencias.- De acuerdo a lo solicitado por la Gerencia de Infraestructura vía Quipux BANECUADOR-GA-2017-0309-MEM con fecha 10 de abril de 2017, en el cual se solicita actualizar los planos de todas las oficinas de BanEcuador B.P., dirigido a los responsables de servicios corporativos de todas las zonales.
7. Levantamiento integral de toda la red de oficinas referente a la mejora de imagen.- De acuerdo a lo solicitado vía Quipux BANECUADOR-GA-2017-0647-MEM con fecha 27 de julio de 2017, en el cual se indica: *"Por lo antes expuesto solicitamos autorizar y disponer a quien corresponda se realice una inspección integral a toda la red de oficinas de BanEcuador B.P. considerando que la mejora trascenderá de*



Memorando Nro. BANECUADOR-GZQ-2017-0709-MEM

Quito, D.M., 31 de julio de 2017

forma positiva en la calidad de servicio y atención que BanEcuador B.P. brinda a sus clientes, usuarios y ciudadanía en general.."

En adjunto se remite el detalle de los funcionarios y fechas de comisión sugeridas.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Mgs. María Gabriela Vinocunga Batallas
RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE SERVICIOS CORPORATIVOS

Anexos:

- comisiones zonal quito ag. sep. 2017.xls
- cronograma0227131001501521529.xls
- correos mant. pc y mant. eléctrico.zip
- banecuator-ga-2017-0309-mem.pdf
- banecuator-ga-2017-0647-mem.pdf

bc

