

COMPROBANTE CONTABLE

No. Comprobante : 593763
Oficina Origen : 1050 QUITO
Area Origen : 224 SUBGERENCIA DE CONTABILIDAD
Descripción : SANDOVAL PATRICIO COM. DEL 01 AL 03 DE JULIO TRASLADO A FUNCIONA
Fecha Trans. : 09/08/2017
Estado Comprbt. : NO MAYORIZADO / No Autorizado

Página: 1

No	COD/CUENTA	NOMBRE	Aux	NOMBRE	OFI	NOMBRE	OFI	NOMBRE	Area	Concepto	VALOR M. NACIONAL		TIPO
											DEBITO	CREDITO	
1	45019027006	VIATICOS Y SUBSISTEN EL P	1718082181	SANDOVAL MOSQUERA PATRICI	1050	QUITO	1050	QUITO	224	SANDOVAL PATRICIO COM. DEL 01 AL 03 DE JULIO	160.00		N
2	45071509	MANTEN REPARAC VEHICULOS			1050	QUITO	1050	QUITO	224	TRASLADO A FUNCIONA REEMBOLSO COMBUSTIBLE COM. DEL 01 AL 03 DE JULIO 2017	10.00		N
3	29909090021	TRANSF AUTOMATICA INTERNA	2000020101	SUCURSAL QUITO	1050	QUITO	1050	QUITO	224	N/C CTA 4007721037 SANDOVAL PATRICIO COM. DEL 01 AL 03 DE JULIO		170.00	N

TOTALES REPORTE : 170.00 170.00

Elaborado por: ccritollo

Revisado por:

Aprobación Superior por:

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES										
Nro. SOLICITUD:					FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaa)					
007/BYS/2017					08/08/2017					
DATOS GENERALES										
APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR(A)					PUESTO					
SANDOVAL MOSQUERA PATRICIO EDUARDO					ASISTENTE DE ARCHIVO CONTABLE					
LUGAR DEL SERVICIO INSTITUCIONAL					NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR					
BAEZA - EL TENA					GERENCIA ZONAL 2 QUITO - SERVICIOS CORPORATIVOS					
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL : ARQ.PAVEL GUERRON, ING.BRYAN CORDOVA, ING.GEOVANNA CAMPAÑA										
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS										
OBJETIVO DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:										
TRASLADO A LOS SERVIDORES BRYAN CORDOVA, PAVEL GUERRON, GEOVANNA CAMPAÑA MANTENIMIENTO FISICO DE LOS EQUIPOS INFORMATICOS EN LAS SUCURSALES BAEZA, EL TENA										
ACTIVIDADES DESARROLLADAS:										
TRASLADO DE LOS SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL A LA PROVINCIA DE NAPO SE REALIZO MANTENIMIENTO DEL HARDWARE EL CUAL SE EVIDENCIO QUE ESTABAN SUCIOS Y EN PARTE ESTO OCASIONABA EL MAL FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS INFORMATICOS										
PRODUCTOS ALCANZADOS:										
SE LOGRO CUMPLIR LO PLANIFICADO EN EL CRONOGRAMA DE VISITA										
OBSERVACIONES:										
TRANSPORTE UTILIZADO										
TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA			SALIDA		LLEGADA			
TERRESTRE	VEHICULO BANECUADOR PEQ-878	QUITO-BAEZA-TENA-QUITO			FECHA	HORA	FECHA	HORA		
					01/08/2017	04H00	03/08/2017	22H00		
ITINERARIO		SALIDA	LLEGADA	MOVILIZACIONES			REEMBOLSO GASTOS CHOFERES			
FECHA	01/08/2017	03/08/2017		Movilizac	T.Marit.Flu	Terrest.Pub	Combustible	Peaje	Imprevisto	TOTAL
HORA	04H00	22H00		-	-	-	10.00	-	-	10.00
Hora inicio de labores del dia de retorno:		0	TOTAL:	-						
CONTROL Y LIQUIDACIÓN: La Unidad Financiera, o quien hiciera sus veces realizara el control y la respectiva liquidación de los valores previamente asignados; sobre la base de los informes, pases a bordo, Certificado de Cumplimiento de la comisión por cada Sucursal visitada Avalada por el Gerente Responsable, Detalle del Justificativo (70%) de Gastos realizados en la comisión de hospedaje y alimentación.										
FIRMA DEL SERVIDOR(A)					Art. 14					
NOMBRE:	PATRICIO EDUARDO SANDOVAL MOSQUERA				El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplida la comisión, al Jefe Inmediato y Gerente de Area/Gerente Zonal para su autorización, quien pondrá en conocimiento a la Unidad Financiera, o quien hiciera sus veces.					
CARGO:	ASISTENTE DE ARCHIVO CONTABLE									
FIRMAS DE APROBACIÓN Y AUTORIZACION										
JEFE INMEDIATO					GERENTE ZONAL					
NOMBRE:	MARIA GABRIELA VINOCUNGA BATALLAS				NOMBRE:	RICARDO FERNANDEZ SALVADOR				
CARGO:	RESPONSABLE UNIDAD DE SERVICIOS CORPORATIVOS				CARGO:	GERENTE ZONAL 2 QUITO				


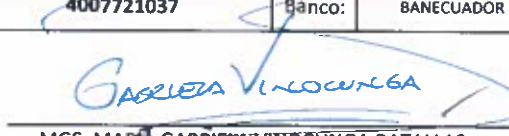

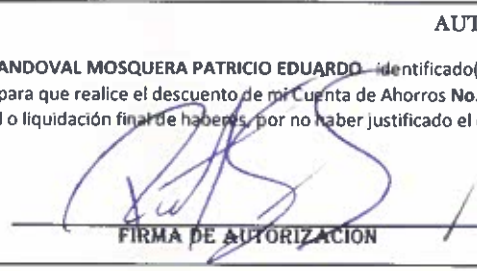
Autorizado.

Favor procesar el pago conforme la ley.

rubv

08/08/2017



SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
Fecha Solicitud:	31/07/2017		Nro. Solicitud :	007/BYS/2017			
DATOS GENERALES							
Apellidos-Nombres del Servidor:	SANDOVAL MOSQUERA PATRICIO EDUARDO						
Puesto:	ASISTENTE DE ARCHIVO CONTABLE						
Secuencial	2052						
Lugar del Servicio Institucional:	EL TENA - BAEZA						
Nombre de la Unidad del Servidor:	GERENCIA DE SUCURSAL ZONAL 2 - SERVICIOS CORPORATIVOS						
Fecha/Salida:	01/08/2017	Hora/Salida:	04:00	Fecha/Llegada:	03/08/2017	Hora/Llegada:	22:00
Descripción de las Actividades a realizarse :		<small>(Lugar habitual de trabajo)</small> TRASLADO DE FUNCIONARIOS ING. GABRIELA VINOCUNGA, PAVEL GUERRON, BRYAN CORDOVA, GEOVANNA CAMPAÑA, APOYO EN MANTENIMIENTO PREVENTIVOS DE EQUIPOS INFORMATICOS.					
Servidores que Integran el Servicio Institucional:	ING. GABRIELA VINOCUNGA, ARQ.PAVEL GUERRON, ING.BRYAN CORDOVA, ING.GEOVANNA CAMPAÑA						
TRANSPORTE							
Tipo Transporte:	TERRESTRE						
Nombre Transporte:	VEHÍCULO BANEQUADOR PLACAS PEQ-878						
Ruta:	QUITO-BAEZA-TENA-QUITO						
Fecha Salida:	01/08/2017	Hora Salida:	04:00				
Fecha Retorno:	03/08/2017	Hora Retorno:	22:00				
VALOR TOTAL DEL VIATICO							
SERVIDOR	GRUPO OCUPACIONAL	NIVEL	CEDULA	VIATICO	TOTAL		
SANDOVAL MOSQUERA PATRICIO EDUARDO	SERVIDOR PÚBLICO 1	7	1718082181	160.00	160.00		
DATOS PARA LA TRANSFERENCIA							
Tipo de Cuenta:	AHORROS	Número/ Cuenta:	4007721037	Banco:	BANEQUADOR		
 SANDOVAL MOSQUERA PATRICIO EDUARDO FIRMA DEL SERVIDOR		 MGS. MARÍA GABRIELA VINOCUNGA BATALLAS RESPONSABLE DE SERVICIOS CORPORATIVOS					
 ABEL RICARDO FERNÁNDEZ SALVADOR SICLES GERENTE DE SUCURSAL ZONAL		AUT. SUBGERENTE GENERAL DE SERV.CORPORATIVOS					
NOTA: Dentro de los (3) días plazo previos a la salida programada se deberá legalizar la solicitud de Autorización para el cumplimiento de Servicios Institucionales, la adquisición del pasaje aéreo y/o la elección del transporte institucional con la designación del conductor.							
<ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubstanciales El informe de las Actividades Realizadas y Productos Alcanzados deberá presentarse dentro del término de 4 días posteriores del Servicio Institucional Los días de descanso obligatorio requiere de la Autorización de la Subgerencia General de Servicios Corporativos 							
AUTORIZACION DE DEBITO							
Yo, SANDOVAL MOSQUERA PATRICIO EDUARDO identificado(a) con cédula de ciudadanía No. 1718082181 autorizo expresamente a BANEQUADOR B.P., para que realice el descuento de mi Cuenta de Ahorros No. 4007721037 y el caso de no contar con los fondos suficientes, realice el descuento de mi rol o liquidación final de haberes, por no haber justificado el cumplimiento de la comisión de servicios institucionales.							
 FIRMA DE AUTORIZACION							





CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE COMISIÓN

FECHA: 01 DE AGOSTO DE 2017

NOMBRE DE LA ZONAL/SUCURSAL/AGENCIA: AGENCIA CANTONAL BAEZA

NOMBRE GERENTE O RESPONSABLE: ING. EDISON CUEVA

En calidad de Delegada de Canales y Servicios certifico que el servidor: PATRICIO SANDOVAL MOSQUERA ha cumplido la comisión programada de acuerdo al siguiente horario:

DÍA	FECHA	HORA DE ENTRADA	HORA DE SALIDA
MARTES	01/08/2017	07h30	17h00

SI

Certifico que el servidor

NO

ha utilizado vehículo de la Institución durante la comisión.

Gerente / Responsable

NOMBRE: Ing. EDISON CUEVA BOHORQUEZ



Servidor

NOMBRE: PATRICIO SANDOVAL MOSQUERA

Este formulario es válido únicamente con el sello de la Sucursal



CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE COMISIÓN

FECHA: 03/08/2017

NOMBRE DE LA ZONAL/SUCURSAL/AGENCIA: Sucursal Tena

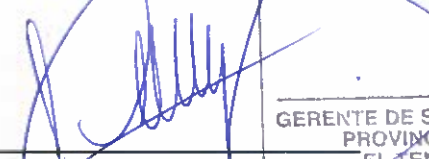
NOMBRE GERENTE O RESPONSABLE: Ing. Danny Guerrero F.

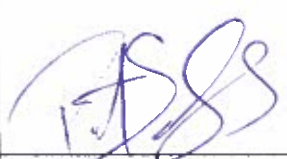
En calidad de Gerente certifico que el servidor: **Patricio Sandoval**
ha cumplido la comisión programada de acuerdo al siguiente horario:

DÍA	FECHA	HORA DE ENTRADA	HORA DE SALIDA
MIÉRCOLES	02/08/2017	08:00	20:00
JUEVES	03/08/2017	09:00	17:30

Certifico que el servidor SI NO ha utilizado vehículo de la institución durante la comisión.




Gerente / Responsable
NOMBRE: Ing. Danny Guerrero F.


Servidor
NOMBRE: Patricio Sandoval

GERENTE DE SUCURSAL
PROVINCIAL
EL TENA

Este formulario es válido únicamente con el sello de la Sucursal

NOTA DE VENTA
 R.U.C. 1103459762001
 SERIE 001-001
 000004181
 AUTORIZACIÓN S.R.I.
 1120879891

IGUANA
 TURNEO MORALES MAYRA ALEJANDRINA
 MATRIZ: 9 DE OCTUBRE S/N Y AV. FRANCISCO DE ORELLANA
 ESTAB. BELLAVISTA BAJA
 9 DE OCTUBRE S/N Y AV. FRANCISCO DE ORELLANA
 TENA - NAPO

Sr. *Patricio Sandoval*
 C.I./R.U.C. *112082181*
 DÍA *02* MES *08* AÑO *17*

Emisión válida hasta el 08 de junio del 2018

CANT.	DETALLE	V/UNIT.	TOTAL
1	Almuerzo	9.00	9.00

MONTO AUTORIZADO POR TRANSACCIÓN HASTA \$ 15000
 ACTIVIDADES DE HOTELES Y RESTAURANTES
 DOCUMENTO CATEGORIZADO
 FIRMADO POR
 CONTRIBUYENTE REGIMEN SIMPLIFICADO
 MORETA PEÑA LUIS FABIAN - IMPRENTA F.M. 062-888-200 - R.U.C. 1600130443001 - AUTORIZACIÓN S.R.I. 290E
 FECHA DE AUTORIZACIÓN 08-05-2017 - NUMERADO DEL 3001 AL 4800
 Original: Cliente * Copia: Emisor

SHIGUANGO GREFA CRISTIAN WILSON
 RUC: 1501115859001
NOTA DE VENTA
 SERIE 001 - 001
 0003694

SACHA SAMAY CRISTIAN
 DIR.: AMAZONAS S/N Y ROCAFUERTE
 TENA - NAPO - ECUADOR

HOTELES Y RESTAURANTE HASTA 150.00
 CONTRIBUYENTE REGIMEN SIMPLIFICADO
 FECHA: *11/07/2017*
 CLIENTE: *Patricio Sandoval*
 DIRECCIÓN: *Quito*
 RUC: *1121061697*
 AUTOR. SRI: *1712082181*

ORIGINAL Adquirente - COPIA Emisor

CANT.	DETALLE	V. UNITARIO	V. TOTAL
1	Almuerzo	10.00	10.00

FORMA DE PAGO
 EFECTIVO
 DINERO ELECTRONICO
 TARJETA CREDITO/DEBITO
 OTROS
 TOTAL \$ *10.00*
 RECIBI CONFORME

GAVILANEZ MORETA NORMA EUSA - IMPRENTA ROBALINO - RUC: 1600251597001
 AUTORIZ 3849 FECHA IMP. 2017 - 07 - 11 NUM. 3501 AL 4000

NOTA DE VENTA
 SERIE 001-001
 000001054
 AUT. SRI. 1121043097
 DOCUMENTO CATEGORIZADO. SI
 Modelo Autorizado por Transacción: Nota de Venta
 - ACTIVIDADES DE HOTELES Y RESTAURANTES HASTA \$ 2500

Lascano Diaz Christian Israel
CHRISTIAN HOTELES Y RESORT

Dirección: Juan León Mera s/n y Sucre
 TENA - ECUADOR
 Cliente: *Patricio Sandoval*
 Dirección: *Quito*
 RUC: *1718082181*
 CADUCA 06 / OCTUBRE / 2017
 DIA *03* MES *08* AÑO *2017*

CANT.	DETALLE	V. UNIT.	TOTAL
	Hos pedaje		70.00%

FORMA DE PAGO
 EFECTIVO
 DINERO ELECTRONICO
 TARJETA DE CREDITO/DEBITO
 OTROS
 TOTAL \$ *70.00%*
 ORIGINAL: Cliente
 COPIA: Emisor
RISE
 RECIBI CONFORME

IMENEZ LARA WILFRIDO ROBERTO - RUC: 1203471329001 / ALEGRAFIC IMPRENTA Y DISEÑO GRAFICC
 Telef: 2888-401. AUT. SRI. 7933 * FECHA AUT. 06 / JULIO / 2017 Num. 0901 a 1100

Quaspa Pinchao Martha Cecilia

RUC: 0401271838001

Direc. Matnz y Estab:

17 De Enero sn y Av. De Los Quijos

QUIJOS - NAPO - ECUADOR

NOTA DE VENTA SIMPLIFICADA

AUT. SRI. 1120768781

RISE

SERIE: 001 - 001

000001128

Cliete: Patricio Sandoval

Dirección: Quito

FECHA 01/08/2017

RUC: 1718092181

IMPRESO 19/MAYO/2017 *CADUCA 19/AGOSTO/2017

CANT.	DESCRIPCIÓN	V. UNIT.	V. TOTAL
1	Alimentación		

Documento Categoriado: SI

Monto autorizado por transacción: NOTA DE VENTA

ACTIVIDADES DE HOTELES Y RESTAURANTES - hasta \$ 50,0

Firma Autorizada: FIRMAS CLIENTE

VELIZ MACIAS CARMEN IRLEY - Gaitanas Velaz

Nº del 000001001 al 000001200

Total \$ 5,00



Andrade Burbano Georgina Fabiola

RUC: 1706966965001

Tel: 06 2320471 - 0999129890

Correo: restaurantginac@hotmail.com

Dir: Batallon Chimbarazo s/n Y Intersección

Baeza Colonial - Quijos - Ecuador

0001875

AUT. SRI 119880181

FACTURA No. 001-002-00

Obligado A Llevar Contabilidad

NO Trans.: 1768 01/08/17 13:46
 Empleado: GINA A. Salon 1 -
 Cliente: PATRICIO SANDOVAL
 RUC/CI: 1718092181
 Dirección: QUITO

Uds	Descripción	P. U.	Total
1	CAPUCHINO	2,00	2,00
1	CAMARON AL AJILLO	10,00	10,00
1	CALDO DE POLLO	3,00	3,00
1	BATIDO DE FRUTA	2,00	2,00

Subtotal: 15,18

Impuestos: 1,82

TOTAL 17,00

Entrega 17,00

Tipo IVA 12%

Base IVA 15,18

IVA 1,82

Forma de Pago: Efectivo

** Gracias por su visita **

Firma Autorizada

RECIBO CONFORME

Electrónico T'ja de Cred./Dab Dnro. Electrónico Otras



BURNEO MORALES MAYRA ALEJANDRINA

MATRIZ: 9 DE OCTUBRE S/N Y AV. FRANCISCO DE ORELLANA

ESTAB.: BELLA VISTA B.A.

9 DE OCTUBRE S/N Y AV. FRANCISCO DE ORELLANA

TENA - NAPO

Sr. Patricio Sandoval

C.I./R.U.C. 1718092181

Dirección: Quito

EMISIÓN VALIDA HASTA EL 08 DE JUNIO DEL 2018

CANT.	DETALLE	VIUNIT.	TOTAL
1	Alimentación	12,00	12,00

MONTO AUTORIZADO POR TRANSACCION HASTA \$ 150,00

ACTIVIDADES DE HOTELES Y RESTAURANTES

Firma Cliente

FIRMA DEL SER

DOCUMENTO CATEGORIZADO

CONTRIBUYENTE REGIMEN SIMPLIFICADO

MORETA PEÑALUIS FABIAN - IMPRENTA F.M. 062-308-200 - R.U.C. 1600193443001 - AUTORIZACION S.R.L. 2908

FECHA DE AUTORIZACION 08-06-2017 - NUMERADO DEL 3301 AL 4800

Original: Cliente * Copia: Emisor

TOTAL \$ 12,00

RISE



**ESTACION DE SERVICIO
BAEZA "ORO NEGRO"**

R.U.C.: 1705106878001

FACTURA

No. 002-003-000245649

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

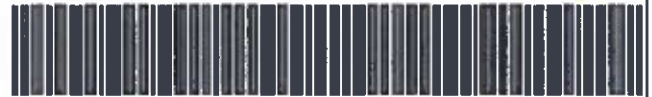
0308201701200200300024564917051068789

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN 03/08/2017 19:52:02.000

AMBIENTE: PRODUCCION

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



0308201701170510687800120020030002456491234567812

QUINGA CUSHICONDOR CESAR ALFONSO

E/S BAEZA ORO NEGRO

Dirección Matriz: PROV. NAPO CANTON QUIJOS BAEZA VIA QUITO S/N SECUNDARIA

Dirección Sucursal: PROV. NAPO CANTON QUIJOS BAEZA VIA QUITO S/N SECUNDARIA

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD SI

Razón Social / Nombres y Apellidos: BANECUADOR B.P. **RUC / CI:** 1768183520001

Fecha Emisión: 03/08/2017

Guía Remisión:

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cant	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Subsidio	Precio Sin Subsidio	Descuento	Precio Total
		6.755000	EXTRA		1.321429	0.303132	1.624561	0.00	8.93

Información Adicional

Teléfono 0

SUBTOTAL 12%	8.93
SUBTOTAL 0%	0
SUBTOTAL No objeto de IVA	0
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	8.93
DESCUENTO	0.00
ICE	0
IVA 12%	1.07
IRBPNR	0
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	10.00

Forma de Pago	Valor
Sin Utilización del Sistema Financiero	10.00

VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO	12.30
AHORRO POR SUBSIDIO (Incluye IVA cuando aplique)	2.30

0174

GERENTE BANEQUADOR
GERENTE SUCURSAL PROVINCIAL
RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE SERVICIOS CORPORATIVOS

En atención al Memorando Nro. BANEQUADOR-GZQ-2017-0711-MEM de 31 de julio de 2017, mediante el cual la Mgs. María Gabriela Vinocunga Batallas, Responsable de la Unidad de Servicios Corporativos, solicita certificación de fondos en la partida presupuestaria 450190270060 Viáticos y Subsistencias en el país por USD. 800.00, para la comisión de servicios del 01 al 03 de agosto de 2017 a la Sucursal El Tena y Agencia Baeza, a fin de realizar el mantenimiento preventivo de los equipos informáticos, actualización de planos arquitectónicos, levantamiento de información sobre el estado actual de cableado eléctrico, articulación del proceso de reclutamiento y política de optimización en territorio, control de cumplimiento de políticas de uso de uniformes, credencial, registro de asistencia, y temas relacionados con la revisión de procesos de contratación pendientes, levantamiento de planos estructurales de las agencias y levantamiento integral de toda la red de oficinas referente a la mejora de imagen; conforme el siguiente detalle:

Funcionario	Valor
Mgs. María Gabriela Vinocunga	160.00
Ing. Geovanna Campaña	160.00
Ing. Bryan Córdova	160.00
Arq. Pavel Guerrón	160.00
Sr. Patricio Sandoval	160.00

Al respecto me permito emitir la correspondiente certificación presupuestaria, cuyos valores constan en el presupuesto de la Zonal 2 Quito; el cual fue notificado mediante Memorando Nro. BANEQUADOR-GF-2016-0567-MEM de 28 de diciembre de 2016, y conforme al proceso de desconcentración dispuesto por la Gerencia General mediante Resolución Administrativa Nro. 0095 de 05 de julio de 2016.

Cabe señalar que en los primeros meses del año se trabajará con el presupuesto prorrogado, conforme lo establece el Art. 107 del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, El cual señala lo siguiente: "Presupuestos prorrogados.- Hasta que se apruebe el Presupuesto General del Estado del año en que se posesiona el Presidente o Presidenta de la República, regirá el presupuesto inicial del año anterior. En el resto de presupuestos del sector público se aplicará esta misma norma"; por lo expuesto, los valores certificados se encuentran de acuerdo al siguiente detalle:

SUCURSAL QUITO			
PARTIDA:	Certificación Anterior	Valor Certificado	Certificación Actual incluye I.V.A
450190270060 VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL PAÍS	0.00	800.00	800.00

Cabe señalar que la presente certificación presupuestaria NO constituye autorización de pago o gasto, siendo responsabilidad de las unidades correspondientes, cumplir y hacer cumplir todas las disposiciones legales que regulan las adquisiciones y contratación de bienes, servicios y ejecución de obras así como observar las normas de Control Interno pertinentes.

Atentamente


Abg. Ricardo Javier Fernández Salvador Sicles
GERENTE DE SUCURSAL ZONAL ENCARGADO

Elaborado por: Ing. Mónica Quintana Cisneros 



Memorando Nro. BANEQUADOR-GZQ-2017-0711-MEM

Quito, D.M., 31 de julio de 2017

PARA: Sr. Abg. Ricardo Javier Fernandez Salvador Sicies
Gerente de Sucursal Zonal Encargado

ASUNTO: Solicitud de Certificación Presupuestaria para Viáticos en el País

De mi consideración:

Con la finalidad de realizar el mantenimiento preventivo de los equipos informáticos, actualización de planos arquitectónicos, levantamiento de información sobre el estado actual de cableado eléctrico, articulación del proceso de reclutamiento y política de optimización en territorio, control cumplimiento políticas uso de uniformes, credencial, registro asistencia, y temas relacionados, revisión de procesos de contratación pendientes, levantamiento de planos estructurales de las agencias, levantamiento integral de toda la red de oficinas referente a la mejora de imagen, se sirva autorizar esta comisión del martes 01 al jueves 03 de Agosto de 2017 a la Sucursal El Tena y Agencia Baeza, y emitir la certificación presupuestaria conforme el siguiente detalle:

Funcionario	Partida Presupuestaria	Valor a Certificar
Mgs. Maria Gabriela Vinocunga	450190270060 Viaticos y Subsistencias en el Pais	160.00
Ing. Geovanna Campaña	450190270060 Viáticos y Subsistencias en el País	160.00
Ing. Bryan Córdova	450190270060 Viáticos y Subsistencias en el País	160.00
Arq. Pavel Guerrón	450190270060 Viáticos y Subsistencias en el País	160.00
Sr. Patricio Sandoval	450190270060 Viáticos y Subsistencias en el País	160.00

Adicionalmente de contar con su autorización, solicito se sirva disponer a quien corresponda efectuar los anticipos de viáticos conforme consta en Solicitudes de Autorización para Cumplimiento de Servicios Institucionales adjuntas.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Mgs. María Gabriela Vinocunga Batallas
RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE SERVICIOS CORPORATIVOS

Anexos:
- cronograma aprobado.pdf

- Copia:
- Sr. Ing. Bryan Sebastian Cordova Ojeda
Analista de Tecnología Zonal
 - Sr. Arq. Pavel Wladimir Guerron Guayasamin
Analista de Infraestructura Zonal
 - Sr. Patricio Eduardo Sandoval Mosquera
Asistente de Archivo Contable
 - Sra. Ing. Geovanna Elizabeth Campaña Barronuevo
Analista Jr de Talento Humano Zonal
 - Sra. Ing. Monica Alexandra Quintana Cisneros

31/07/2017
17:30

CRONOGRAMA VISITA ARQUEOS SORPRESIVOS Y OTRAS ACTIVIDADES

DIA	HORA	SUCURSAL/ AGENCIA	ACTIVIDADES TECNOLOGÍA	ADMINISTRATIVO Ing. Bryan Córdova, Sr. Patricio Sandoval	ACTIVIDADES INFRAESTRUCTURA	ADMINISTRATIVO Arq. Pavel Guerron, Ing. Ma. Gabriela Vinocunga, Ing. Bryan Córdova, Sr. Patricio Sandoval	ACTIVIDADES TALENTO HUMANO	ADMINISTRATIVO Ing. Geovanna Campaña, Ing. Ma Gabriela Vinocunga	TRANSPORTE
Martes 01 de Agosto 2017	04h00- 07h00	Agencia Baeza	Salida de Quito hacia Baeza	X	Salida de Quito hacia Baeza	X	Salida de Quito hacia Baeza	X	
			Mantenimiento Físico de equipos informáticos	X	Levantamiento de planos arquitectónicos para actualización	X	Ejecución del proceso de reclutamiento y política de optimización en territorio	X	
	07h00-19h00	Parametrización de Equipos informáticos	X	Inspección integral para mejoramiento de imagen.	X	Control cumplimiento políticas uso de uniformes, credencial, registro asistencia, y temas relacionados	X		
Miércoles 19 de Julio 2017	19h00- 21h00		Salida de Baeza a El Tena	X	Salida de Baeza a El Tena	X	Salida de Baeza a El Tena	X	
	07h30-18h30		Mantenimiento Físico de equipos informáticos	X	Levantamiento de planos arquitectónicos para actualización	X	Ejecución del proceso de reclutamiento y política de optimización en territorio	X	
Jueves 20 de Julio 2017	08h30- 16h30	Agencia e Tena	Parametrización de Equipos informáticos	X	Inspección integral para mejoramiento de imagen.	X	Control cumplimiento políticas uso de uniformes, credencial, registro asistencia, y temas relacionados	X	
	16h30 - 19h30		Salida de El Tena hacia Quito	X	Salida de El Tena hacia Quito	X	Salida de El Tena hacia Quito	X	

Realizado Por:

Revisado Por:

Autorizado Por:

Ing. Bryan Córdova
Analista de tecnología zonal

Ing. Gabriela Vinocunga
Responsable de Servicios Corporativos

Ag. Patricio Fernandez
Gerente Sucursal Zonal 2



Memorando Nro. BANECUADOR-GZQ-2017-0709-MEM

Quito, D.M., 31 de julio de 2017

PARA: Sr. Abg. Ricardo Javier Fernandez Salvador Sicles
Gerente de Sucursal Zonal Encargado

ASUNTO: Solicitud aprobación comisión provincia de Napo

De mi consideración:

Con un atento saludo, mucho agradeceré autorizar las comisiones a realizarse en las Sucursales, Agencias y Oficinas Especiales pertenecientes a la Zonal 2 Quito con motivo de:

1. Mantenimiento preventivo (Hardware y Software) de equipos de computación.- Actividad solicitada por la Gerencia de tecnología a través de la jefatura de mesa de ayuda vía correo electrónico con fecha 10 de junio del presente año y sobre el cual se adjunta un cronograma sugerido para la realización de dicho proceso a realizarse una vez cada año en todas las agencias de BanEcuador B.P.
2. Levantamiento de información sobre estado actual de cableado eléctrico.- Actividad solicitada por la Gerencia Administrativa a través de Quipux remitido por la Mgs. Silvia Almendariz donde cita el Estatuto Orgánico por procesos de BanEcuador B.P. que dice: *"será competencia de la Unidad de servicios Corporativos entre otros lo siguiente: 8. Informe de mantenimiento preventivo y correctivo de bienes muebles e inmuebles de la zonal, sucursal y agencias. 9. Plan de mantenimiento de bienes muebles e inmuebles a nivel de la zonal, sucursales y agencias de su injerencia. 10. Acta entrega recepción del bien reparado o sustituido por garantía; bien reparado o sustituido por aseguradora; bien reparado por empresa de mantenimiento dentro de la zonal, sucursal y/o agencias. 11. Archivo de expedientes de mantenimiento preventivo y correctivo."*
3. Articulación del proceso de reclutamiento y política de optimización en territorio.-
4. Control cumplimiento políticas uso de uniformes, credencial, registro asistencia, y temas relacionados.- Cumpliendo con lo estipulado en el estatuto orgánico de gestión organizacional por procesos.
5. Revisión de procesos de contratación pendientes.
6. Levantamiento de planos estructurales de las agencias.- De acuerdo a lo solicitado por la Gerencia de Infraestructura vía Quipux BANECUADOR-GA-2017-0309-MEM con fecha 10 de abril de 2017, en el cual se solicita actualizar los planos de todas las oficinas de BanEcuador B.P., dirigido a los responsables de servicios corporativos de todas las zonales.
7. Levantamiento integral de toda la red de oficinas referente a la mejora de imagen.- De acuerdo a lo solicitado vía Quipux BANECUADOR-GA-2017-0647-MEM con fecha 27 de julio de 2017, en el cual se indica: *"Por lo antes expuesto solicitamos autorizar y disponer a quien corresponda se realice una inspección integral a toda la red de oficinas de BanEcuador B.P. considerando que la mejora trascenderá de*



Memorando Nro. BANECUADOR-GZQ-2017-0709-MEM

Quito, D.M., 31 de julio de 2017

forma positiva en la calidad de servicio y atención que BanEcuador B.P. brinda a sus clientes, usuarios y ciudadanía en general..."

En adjunto se remite el detalle de los funcionarios y fechas de comisión sugeridas.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Mgs. María Gabriela Vinocunga Batallas
RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE SERVICIOS CORPORATIVOS

Anexos:

- comisiones_zonal_quito_ag_sep_2017.xls
- cronograma0227131001501521529.xls
- correos_mant_pc_y_mant_eléctrico.zip
- banecuador-ga-2017-0309-mem.pdf
- banecuador-ga-2017-0647-mem.pdf

bc

