

[illegible]

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP																		
d) los servicios que ofrece y la forma de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones																		
Nº.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio)	Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen)	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Horas, días, semanas)	Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Detallar si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico)	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina y dependencias que ofrece el servicio (link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual)	Tipo de canales disponibles de atención presencial: (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat en línea, contacto center, call center, teléfono, WhatsApp)	Servicio Automatizado (Si/No)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio por Internet (en línea)	Número de ciudadanos/usuarios que accedieron al servicio en el último periodo (mensual)	Número de ciudadanos/usuarios que accedieron al servicio acumulados	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio
23	Reembolsos de pagos a terceros e recepción de reembolsos de cheques pagados con tarjetas	Internet	1. Ingresa en la página www.banecuador.fin.ec 2. Elegir opción reembolsos.	1. Ingresa en la página www.banecuador.fin.ec 2. Ingresa usuario y clave 3. Elegir opción reembolsos.	1. Sistema de pago de la orden al cual bancario para que se realice el débito de la cuenta del cliente y se acredite la cuenta de crédito del banco del pago 2. Se debita de la cuenta del cliente el servicio prestado.	24/7 horas	\$0.35 incluido link	10 min	Ciudadano en general	A nivel Nacional	Avenida Anta Del 15 y Av. 10 de Agosto	Oficinas a nivel nacional	si	NO APLICHA. No se utiliza formulario	www.banecuador.fin.ec	10424	10424	95.50%
		Oficina	1. Se acerca a ventanilla y solicita el servicio	1. Se acerca a ventanilla 2. Entrega documento habilitante del servicio a cancelar	1. El cliente realiza la verificación de chequeo en el sistema de acuerdo a la necesidad del cliente. 2. El cliente realiza el pago del servicio. 3. El cliente entrega el chequeo al representante del pago realizado.	9:00 am a 5:00 pm	\$0.60 incluido link	10 min	Ciudadano en general	A nivel Nacional	Avenida Anta Del 15 y Av. 10 de Agosto	Oficinas a nivel nacional	si	NO APLICHA. No se utiliza formulario	NO APLICHA. Debe acercarse directamente a su oficina o de agencia a nivel nacional	70225	70225	95.50%
24	Pago de pensiones alimenticias	1. Acercarse a Ventanilla 2. Solicitar el servicio de pago de pensiones alimenticias	1. Se acerca a ventanilla y solicita el servicio de reembolso de pago de pensiones alimenticias	1. Se acerca a ventanilla 2. Presentación el código DUA	1. El cliente realiza el pago de la mensualidad de pensiones alimenticias en el sistema. 2. El cliente realiza el pago de la mensualidad de pensiones alimenticias en el sistema. 3. El cliente entrega el chequeo al representante del pago realizado.	9:00 am a 5:00 pm	\$0.30 incluido link	10 min	Ciudadano en general	A nivel Nacional	Avenida Anta Del 15 y Av. 10 de Agosto	Oficinas a nivel nacional	si	NO APLICHA. No se utiliza formulario	NO APLICHA. Debe acercarse directamente a su oficina o de agencia a nivel nacional	9254	9254	95.50%
25	Ciudad Nacionales	1. Acercarse a Ventanilla 2. Solicitar el servicio de pago de pensiones alimenticias	1. Se acerca a ventanilla y solicita el servicio de reembolso de pago de pensiones alimenticias	1. Se acerca a ventanilla 2. Presentación el código DUA	1. El cliente realiza el pago de la mensualidad de pensiones alimenticias en el sistema. 2. El cliente realiza el pago de la mensualidad de pensiones alimenticias en el sistema. 3. El cliente entrega el chequeo al representante del pago realizado.	9:00 am a 5:00 pm	\$0.30 incluido link	10 min	Ciudadano en general	A nivel Nacional	Avenida Anta Del 15 y Av. 10 de Agosto	Oficinas a nivel nacional	si	NO APLICHA. No se utiliza formulario	NO APLICHA. Debe acercarse directamente a su oficina o de agencia a nivel nacional	9254	9254	95.50%
26	Cuenta de ahorro	Cuenta de ahorro y depósito de dinero	1. Se acerca a ventanilla y solicita el servicio de pago de pensiones alimenticias	1. Se acerca a ventanilla 2. Presentación el código DUA	1. El cliente realiza el pago de la mensualidad de pensiones alimenticias en el sistema. 2. El cliente realiza el pago de la mensualidad de pensiones alimenticias en el sistema. 3. El cliente entrega el chequeo al representante del pago realizado.	9:00 am a 5:00 pm	\$0.30 incluido link	10 min	Ciudadano en general	A nivel Nacional	Avenida Anta Del 15 y Av. 10 de Agosto	Oficinas a nivel nacional	si	NO APLICHA. No se utiliza formulario	NO APLICHA. Debe acercarse directamente a su oficina o de agencia a nivel nacional	9254	9254	95.50%
27	Cuenta corriente	Cuenta de ahorro y depósito de dinero	1. Se acerca a ventanilla y solicita el servicio de pago de pensiones alimenticias	1. Se acerca a ventanilla 2. Presentación el código DUA	1. El cliente realiza el pago de la mensualidad de pensiones alimenticias en el sistema. 2. El cliente realiza el pago de la mensualidad de pensiones alimenticias en el sistema. 3. El cliente entrega el chequeo al representante del pago realizado.	9:00 am a 5:00 pm	\$0.30 incluido link	10 min	Ciudadano en general	A nivel Nacional	Avenida Anta Del 15 y Av. 10 de Agosto	Oficinas a nivel nacional	si	NO APLICHA. No se utiliza formulario	NO APLICHA. Debe acercarse directamente a su oficina o de agencia a nivel nacional	9254	9254	95.50%
28	Deposito a plazo fijo	Deposito a plazo fijo y depósito de dinero	1. Se acerca a ventanilla y solicita el servicio de pago de pensiones alimenticias	1. Se acerca a ventanilla 2. Presentación el código DUA	1. El cliente realiza el pago de la mensualidad de pensiones alimenticias en el sistema. 2. El cliente realiza el pago de la mensualidad de pensiones alimenticias en el sistema. 3. El cliente entrega el chequeo al representante del pago realizado.	9:00 am a 5:00 pm	\$0.30 incluido link	10 min	Ciudadano en general	A nivel Nacional	Avenida Anta Del 15 y Av. 10 de Agosto	Oficinas a nivel nacional	si	NO APLICHA. No se utiliza formulario	NO APLICHA. Debe acercarse directamente a su oficina o de agencia a nivel nacional	9254	9254	95.50%
29	Credito Productivo Microcrédito y Consumo	Deposito a plazo fijo y depósito de dinero	1. Se acerca a ventanilla y solicita el servicio de pago de pensiones alimenticias	1. Se acerca a ventanilla 2. Presentación el código DUA	1. El cliente realiza el pago de la mensualidad de pensiones alimenticias en el sistema. 2. El cliente realiza el pago de la mensualidad de pensiones alimenticias en el sistema. 3. El cliente entrega el chequeo al representante del pago realizado.	9:00 am a 5:00 pm	\$0.30 incluido link	10 min	Ciudadano en general	A nivel Nacional	Avenida Anta Del 15 y Av. 10 de Agosto	Oficinas a nivel nacional	si	NO APLICHA. No se utiliza formulario	NO APLICHA. Debe acercarse directamente a su oficina o de agencia a nivel nacional	9254	9254	95.50%
Para ser llenado por las instituciones que dependen de Puntos Ciudadanos (PIC)																		
NOTA: APLICHA - No se cuenta por personal de Trámite Ciudadano																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		
AUTENTICACIÓN																		

Para ser Resado por las Instituciones que disponen de Portal de Trámites Ciudadanos (PTC)

"NO APLICHA", no se cuenta con portal de Trámites Ciudadanos

FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: 04/03/2024

PERSONALIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: BANECUADOR

UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: LITRASA DE

RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: AGENCIA DE INVESTIGACIÓN, DOCUMENTACIÓN E HISTORIA SOCIAL

COORDINADOR TÉCNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: ING. ANTONIO PÉREZ

NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: 0999 999 999

632 1 999 555 EXTENSIÓN 2044